REDAZIONE	VERIFICA	APPROVAZIONE
QA	QHSE Manager	General Manager
S.B. Giordano	V. Di Vivo	M. Giansiracusa

Rev	Descrizione Modifica	Motivo modifica	Data
00	/	I Stesura	18/07/2024
01	Aggiornamento indicatori	Indicatori	21/07/2025
02	Aggiornamento al report di sostenibilità	Contenuto	06/08/2026
03	Aggiornamento sul modello di "Governance ESG" ed integrazione 9001-14001 e 45001	Contenuto	20/10/2026

Classificazione documento		
Interno	**Riservato**	**Pubblico**
		X

Presa Visione	**Data**
CCO	**28/10/2026**
CFO	
HRD	
SEM	
MD	
CSO&Legal	
Head P&S	
CPO	
RSPP	

Sommario

1. Finalità, campo di applicazione e riferimenti 3

1.1. Riferimenti interni ed esterni 3

2. Politica Integrata Aziendale 4

2.1. Priorità derivanti dall'analisi di doppia materialità 4

2.2. Impegni trasversali 5

3. Politica sulla Salute e Sicurezza sul Lavoro 5

4. Politica Ambientale 6

5. Politica di Gestione delle Risorse Umane e Diritti Umani 8

6. Politica di Prevenzione della Corruzione e Integrità 9

7. Politica della Qualità 10

8. Politica sulla Sostenibilità e Responsabilità Sociale 11

9. Politica sugli Approvvigionamenti Sostenibili 12

10. Politica per Diversità, Inclusione e Parità di Genere 13

11. Politica Energetica e Mitigazione del Cambiamento Climatico 14

12. Politica della Sicurezza delle Informazioni 15

13. Attuazione, comunicazione e riesame 16

1. Finalità, campo di applicazione e riferimenti

La presente **Politica Integrata** definisce i principi, gli impegni e gli indirizzi attraverso i quali Dulevo International S.p.A. traduce la propria strategia di sviluppo sostenibile in orientamenti e impegni applicabili alle attività e ai processi aziendali.
Nell'ambito del modello di Governance ESG adottato dall'organizzazione, la Politica assicura la coerenza tra sviluppo industriale, qualità dei prodotti e dei servizi, tutela della salute e sicurezza delle persone, protezione dell'ambiente, responsabilità sociale, integrità, sicurezza delle informazioni e creazione di valore sostenibile nel tempo.
La Politica si applica a tutte le attività, ai processi, ai prodotti e ai servizi gestiti da Dulevo e, nell'ambito delle proprie responsabilità e capacità di influenza, ai rapporti con lavoratori, clienti, dealer, fornitori, appaltatori, Gruppo FAYAT, enti e istituzioni, comunità locali e altre parti interessate rilevanti.
Essa costituisce il quadro di riferimento per la definizione degli obiettivi annuali e pluriennali, per l'individuazione e la gestione dei rischi e delle opportunità e per il monitoraggio e il miglioramento continuo delle prestazioni del Sistema di Gestione Integrato.

1.1. Riferimenti interni ed esterni

Nell'elaborazione e nell'attuazione della presente Politica Integrata, Dulevo assume come riferimento i principali documenti aziendali, gli indirizzi del Gruppo e gli standard nazionali e internazionali applicabili, tra cui:

- il **Codice Etico**, il **Modello di Organizzazione**, **Gestione e Controllo ai sensi del D.Lgs. 231/2001** e gli altri codici e principi comportamentali adottati dall'azienda;
- le strategie, le politiche e le linee guida del **Gruppo FAYAT**, inclusa la strategia di decarbonizzazione **FAYAT NOW**;
- la norma **UNI EN ISO 45001:2018,** con particolare riferimento al **TUSSL D.Lgs. 81/08**, per la gestione del sistema salute e sicurezza sul lavoro;
- il **Report Volontario di Sostenibilità Dulevo 2025**, la relativa **analisi di doppia materialità**, gli **European Sustainability Reporting Standards (ESRS)**, i **GRI Standards**, gli **Obiettivi di Sviluppo Sostenibile delle Nazioni Unite** e i principi del **Global Compact**;
- la norme **UNI EN ISO 9001:2015** applicabile al sistema di gestione per la qualità;
- l'emendamento **ISO 9001:2015/Amd 1:2024**, relativo alla valutazione della rilevanza del cambiamento climatico nel contesto dell'organizzazione e nelle esigenze delle parti interessate;
- la norma **UNI EN ISO 14001:2015,** con particolare riferimento al **TUA D. Lgs. n. 152/2006**, per la gestione del sistema gestione ambiente;
- l'emendamento **ISO 14001:2015/Amd 1:2024**, relativo alla valutazione della rilevanza del cambiamento climatico nel contesto dell'organizzazione e nelle esigenze delle parti interessate;

- la **UNI/PdR 125:2022** e la **ISO/IEC 27001**, quali riferimenti per lo sviluppo dei sistemi dedicati alla parità di genere e alla sicurezza delle informazioni e per i relativi percorsi di certificazione.

Per tutte le norme vigenti non specificamente menzionate nel presente paragrafo, si rimanda ai contenuti del presente documento, nel quale sono dettagliatamente riportate.

2. Politica Integrata Aziendale

Dulevo opera secondo i principi dello **Sviluppo Sostenibile**, ovvero “la capacità di usare le risorse naturali in modo da soddisfare i bisogni di oggi senza togliere alle generazioni future la possibilità di fare lo stesso”, tradotto nell’obiettivo di offrire prodotti e servizi ad alto valore aggiunto capaci di contribuire al progresso economico, al benessere sociale e alla tutela dell’ambiente nei Paesi in cui è presente.

Tale impegno è perseguito nel rispetto dei requisiti legislativi, regolamentari e contrattuali applicabili, nonché degli ulteriori impegni volontariamente sottoscritti dall’organizzazione.

La sostenibilità è integrata nel modello di business, nei processi decisionali e nella pianificazione economico-finanziaria.

In tale contesto, Dulevo adotta la Governance ESG quale modello generale di indirizzo strategico, attraverso il quale definisce le priorità aziendali e orienta le proprie decisioni, assicurando l’integrazione delle dimensioni ambientale, sociale e di governance nella strategia di sviluppo sostenibile dell’organizzazione.

Gli indirizzi definiti nell'ambito della Governance ESG costituiscono il riferimento comune per le diverse politiche e i diversi sistemi di gestione adottati dall'organizzazione, che ne traducono i principi e gli impegni nei rispettivi ambiti di applicazione, assicurando un approccio coordinato e coerente con gli obiettivi strategici aziendali.

La Governance ESG è presidiata dal **COMEX**, che definisce e supervisiona gli indirizzi strategici, dal **Chief Sustainability Officer**, che coordina l'attuazione delle iniziative, e dalla rete degli **ESG Ambassador**, che supporta la diffusione della cultura della sostenibilità e il monitoraggio delle azioni presso le diverse funzioni aziendali.

2.1. Priorità derivanti dall’analisi di doppia materialità

L’analisi di doppia materialità ha individuato le seguenti priorità:

- **condizioni di lavoro**;
- **formazione e sviluppo delle competenze**;
- **cultura aziendale**;
- **mitigazione del cambiamento climatico**;
- **flussi in entrata di risorse ed economia circolare**.

Tali priorità sono integrate nelle politiche aziendali, nei processi, nella valutazione e gestione dei rischi e delle opportunità, nella definizione del budget e nel Piano degli obiettivi e di miglioramento.

Dulevo mantiene inoltre sotto costante monitoraggio i temi relativi all'energia, alla sicurezza degli utilizzatori, alla salute e sicurezza sul lavoro e alla gestione responsabile dei rapporti con i fornitori.

2.2. Impegni trasversali

Per assicurare l'efficace attuazione della presente Politica e il conseguimento dei risultati attesi del Sistema di Gestione Integrato, Dulevo si impegna a:

- mettere a disposizione risorse umane, economiche, tecnologiche e organizzative, nonché competenze e strumenti adeguati;
- definire obiettivi misurabili e coerenti con gli indirizzi strategici, individuando responsabilità, risorse, tempi di attuazione e indicatori di monitoraggio, e verificarne periodicamente lo stato di avanzamento;
- integrare il **risk-based thinking** e la valutazione dei rischi, delle opportunità e degli impatti ESG nei processi decisionali, strategici e operativi;
- coinvolgere e consultare le parti interessate rilevanti, utilizzando gli esiti del confronto per aggiornare le priorità aziendali, l'analisi del contesto e la valutazione dei rischi e delle opportunità;
- assicurare trasparenza, integrità, conformità, affidabilità e tracciabilità delle decisioni, delle attività svolte e delle informazioni gestite;
- promuovere il miglioramento continuo delle prestazioni del Sistema di Gestione Integrato, dei prodotti, dei servizi e dei processi, considerando l'intera catena del valore e le relazioni con i partner commerciali e i fornitori.

3. Politica sulla Salute e Sicurezza sul Lavoro

La tutela della salute e della sicurezza delle persone rappresenta per Dulevo un valore irrinunciabile e una responsabilità condivisa a tutti i livelli dell'organizzazione. La Società persegue la prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali e promuove una cultura aziendale nella quale ogni persona contribuisca attivamente all'individuazione dei pericoli, alla segnalazione di incidenti e quasi incidenti e al miglioramento continuo delle condizioni di lavoro.

In coerenza con la propria strategia di sviluppo sostenibile e con il modello di Governance ESG adottato, Dulevo riconosce nella tutela della salute e sicurezza sul lavoro un elemento fondamentale della propria responsabilità sociale, promuovendo condizioni di lavoro sostenibili, lo sviluppo delle competenze e il consolidamento di una cultura aziendale orientata alla prevenzione e al benessere delle persone.

Il Sistema di Gestione per la Salute e Sicurezza sul Lavoro, certificato in conformità alla **UNI EN ISO 45001** e al **D. Lgs. n. 81/2008** per le norme cogenti, costituisce parte integrante del Sistema di Gestione Integrato QHSE aziendale, operando in coordinamento con i sistemi di gestione per la Qualità e per l'Ambiente.

Il sistema è integrato nei processi produttivi e organizzativi ed è periodicamente riesaminato tenendo conto dei cambiamenti operativi, organizzativi, tecnologici, climatici e normativi.
A tale scopo, Dulevo si impegna a:

- rispettare i requisiti legislativi e gli altri requisiti applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro;
- assicurare condizioni di lavoro sicure e salubri, eliminando i pericoli e riducendo i rischi secondo la gerarchia delle misure di prevenzione e protezione;
- rafforzare il ruolo dei preposti attraverso attività formative specifiche dedicate alla leadership, alla consapevolezza dei rischi e all’esercizio delle responsabilità operative;
- garantire formazione, informazione e addestramento adeguati alle mansioni svolte, ai rischi presenti, ai cambiamenti organizzativi e alle tecnologie utilizzate;
- assicurare la consultazione e promuovere la partecipazione attiva dei lavoratori a tutti i livelli dell'organizzazione e, ove presenti, dei loro rappresentanti, nei processi di identificazione dei pericoli, valutazione dei rischi, definizione delle misure di prevenzione e miglioramento delle condizioni di salute e sicurezza sul lavoro;
- monitorare infortuni, medicazioni, quasi incidenti, non conformità, azioni correttive e indicatori di frequenza e gravità, assicurando l’analisi delle cause e la verifica dell’efficacia delle azioni intraprese;
- valutare e gestire gli effetti del cambiamento climatico sulla salute e sicurezza dei lavoratori, con particolare riferimento al microclima, allo stress termico, agli eventi meteorologici estremi e alla continuità delle attività operative;
- promuovere il miglioramento continuo del Sistema di Gestione per la Salute e Sicurezza sul Lavoro, al fine di accrescere le prestazioni in materia di salute e sicurezza, attraverso il monitoraggio dei rischi e delle opportunità, la valutazione dei risultati conseguiti e l'attuazione di azioni di miglioramento.

Gli obiettivi in materia di salute e sicurezza sul lavoro sono definiti annualmente in coerenza con gli indirizzi strategici aziendali, le priorità individuate nell'analisi di doppia materialità, i rischi e le opportunità rilevanti, gli obblighi di conformità applicabili e i risultati delle prestazioni monitorate.

Gli obiettivi sono accompagnati da indicatori e criteri di valutazione appropriati e comunicati alle funzioni interessate. Il relativo stato di avanzamento è monitorato periodicamente e i risultati sono riesaminati dalla Direzione, al fine di valutarne l'efficacia e individuare ulteriori opportunità di miglioramento.

4. Politica Ambientale

Dulevo considera la tutela dell’ambiente, la prevenzione dell’inquinamento e l’utilizzo responsabile delle risorse elementi essenziali del proprio modello industriale e della propria strategia di sviluppo sostenibile.

In coerenza con il modello di Governance ESG adottato dall'organizzazione, la gestione ambientale rappresenta uno degli strumenti attraverso cui Dulevo persegue il miglioramento delle proprie prestazioni e contribuisce alla creazione di valore sostenibile nel tempo.

L’organizzazione gestisce i propri aspetti ambientali secondo una prospettiva di ciclo di vita, considerando gli impatti connessi alla progettazione, all’approvvigionamento, alla produzione, alla distribuzione, all’utilizzo, alla manutenzione e al fine vita delle macchine.
Attraverso il Sistema di Gestione Ambientale e nel rispetto del D. Lgs. n. 152/2006, Dulevo si impegna a:

- rispettare gli obblighi di conformità ambientale applicabili e verificarne periodicamente il grado di attuazione;
- prevenire l'inquinamento e perseguire la riduzione degli impatti ambientali significativi, con particolare attenzione alle emissioni, agli scarichi, alla produzione di rifiuti e all'utilizzo delle risorse idriche ed energetiche, promuovendo il miglioramento dell'efficienza dei processi e delle prestazioni ambientali;
- migliorare le prestazioni ambientali dei prodotti attraverso la riduzione delle polveri, lo sviluppo di tecnologie waterless, l’impiego di motorizzazioni a basse o zero emissioni e l’adozione di soluzioni caratterizzate da maggiore efficienza;
- gestire i rifiuti nel rispetto della gerarchia prevista dalla normativa vigente, privilegiando la prevenzione, la preparazione per il riutilizzo, il riciclaggio e il recupero di altro tipo rispetto allo smaltimento, promuovendo la riduzione dei rifiuti prodotti e l'utilizzo efficiente delle risorse;
- integrare nel processo di sviluppo del prodotto criteri di ecodesign, durabilità, riparabilità, smontabilità, standardizzazione dei componenti e disponibilità dei ricambi;
- utilizzare, ove applicabile, analisi del ciclo di vita (LCA) per misurare gli impatti ambientali dei prodotti e orientare le scelte progettuali e tecnologiche;
- sensibilizzare e responsabilizzare lavoratori, fornitori, dealer e altre parti interessate in merito ai comportamenti, ai requisiti e agli obiettivi ambientali pertinenti;
- valutare e gestire i rischi e le opportunità connessi al cambiamento climatico, alla disponibilità delle risorse naturali ed energetiche e alla resilienza della catena di fornitura, contribuendo alla mitigazione degli impatti climatici e promuovendo modelli di produzione e consumo delle risorse coerenti con i principi dell'economia circolare;
- promuovere il miglioramento continuo del Sistema di Gestione Ambientale al fine di accrescere le prestazioni ambientali dell'organizzazione, attraverso il monitoraggio degli aspetti ambientali significativi, la valutazione dei risultati conseguiti e l'attuazione di azioni di miglioramento.

Gli obiettivi ambientali sono definiti in coerenza con gli indirizzi strategici aziendali, le priorità individuate nell'analisi di doppia materialità, gli aspetti ambientali significativi, gli obblighi di conformità applicabili e i rischi e le opportunità rilevanti.
La definizione degli obiettivi tiene inoltre conto delle prestazioni ambientali conseguite e degli indirizzi contenuti nel Report Volontario di Sostenibilità Dulevo 2025.
Il raggiungimento degli obiettivi è monitorato attraverso indicatori di prestazione e verifiche periodiche. I risultati sono riesaminati dalla Direzione al fine di valutare l'efficacia delle azioni intraprese e individuare ulteriori opportunità di miglioramento.

5. Politica di Gestione delle Risorse Umane e Diritti Umani

Dulevo pone le persone al centro del proprio sviluppo e riconosce nella qualità delle condizioni di lavoro, nelle competenze, nel benessere, nel dialogo e nella crescita professionale fattori determinanti per la qualità dei prodotti e dei servizi, la produttività, l’innovazione e la continuità operativa.
Le decisioni e i processi riguardanti le persone sono gestiti nel rispetto dei diritti umani, degli standard internazionali del lavoro, della dignità individuale, delle diversità e della normativa applicabile.
A tale scopo, Dulevo si impegna a:

- garantire condizioni di lavoro eque, sicure, salubri e rispettose, contrastando qualsiasi forma di lavoro minorile o forzato, discriminazione, violenza, molestia o comportamento lesivo della dignità personale;
- promuovere l’equilibrio tra vita professionale e privata attraverso iniziative di welfare, strumenti di flessibilità organizzativa e periodiche attività di ascolto e valutazione del clima aziendale;
- promuovere politiche di crescita professionale basate sul merito, prevedendo percorsi di sviluppo e adeguamenti retributivi coerenti con le competenze, le responsabilità e i risultati conseguiti;
- assicurare processi trasparenti e coerenti di selezione, inserimento, valutazione delle prestazioni e sviluppo professionale, basati sulle competenze richieste e sui principi di equità e meritocrazia;
- definire e aggiornare annualmente il piano formativo sulla base degli assessment delle competenze, delle esigenze dei processi, dei cambiamenti organizzativi e dell’evoluzione tecnologica;
- favorire la condivisione e la tutela del know-how aziendale mediante iniziative di affiancamento, mentoring, **Train the Trainer**, mobilità interna e collaborazione con le altre Business Unit del Gruppo FAYAT;
- predisporre piani di successione, sviluppo e continuità operativa per i ruoli strategici e le competenze considerate critiche;

- promuovere un dialogo aperto e costruttivo con i lavoratori, le rappresentanze e le organizzazioni sindacali, assicurando adeguati canali di comunicazione, consultazione e gestione delle criticità;
- estendere i principi relativi ai diritti umani e agli standard di lavoro ai fornitori e ai partner commerciali, mediante criteri di selezione, qualifica, valutazione e due diligence coerenti con i valori aziendali.

L’efficacia delle iniziative rivolte alle persone è monitorata attraverso indicatori relativi a formazione, sviluppo e copertura delle competenze, clima organizzativo, turnover, assenteismo, inclusione, mobilità interna e crescita professionale. I risultati sono periodicamente valutati dalla Direzione e utilizzati per definire le successive azioni di miglioramento.

6. Politica di Prevenzione della Corruzione e Integrità

Dulevo adotta un principio di **tolleranza zero** nei confronti di corruzione, concussione, frodi, riciclaggio, conflitti di interesse e di qualsiasi altra condotta illecita, non etica o idonea ad alterare il corretto funzionamento del mercato.

Il **Codice Etico**, il **Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi del D.Lgs. 231/2001**, i codici comportamentali aziendali, i protocolli di controllo e l’attività dell’**Organismo di Vigilanza** costituiscono i principali presidi adottati per prevenire comportamenti illeciti e promuovere trasparenza, correttezza e responsabilità nei rapporti interni ed esterni.

A tale scopo, Dulevo si impegna a:

- rispettare le disposizioni legislative, regolamentari e aziendali applicabili nei rapporti con soggetti pubblici e privati, in tutti i Paesi nei quali opera;
- vietare l’offerta, la promessa, la corresponsione, la richiesta o l’accettazione, diretta o indiretta, di pagamenti, utilità, benefici o altri vantaggi indebiti;
- gestire in modo trasparente, autorizzato e tracciabile omaggi, liberalità, sponsorizzazioni, incarichi professionali, conflitti di interesse e rapporti con la Pubblica Amministrazione;
- mantenere attivo un canale di **whistleblowing** riservato, accessibile e protetto, assicurando la corretta gestione delle segnalazioni e la tutela dei segnalanti da qualsiasi forma di ritorsione;
- formare periodicamente il personale maggiormente esposto ai rischi di commissione dei reati e comunicare i principi di integrità, correttezza e legalità ai partner commerciali, ai fornitori e ai collaboratori;
- aggiornare periodicamente il **Risk Assessment 231**, tenendo conto dei cambiamenti organizzativi, normativi e operativi;
- verificare l’efficacia dei protocolli e dei presidi di controllo attraverso audit, attività di vigilanza, monitoraggi e azioni correttive;

- monitorare e verificare preventivamente le normative, i regolamenti e i requisiti cogenti dei mercati esteri di riferimento, garantendo che le proprie attività e i propri prodotti siano conformi alla legislazione locale, senza andare in contrasto con la normativa europea.

L’efficacia del sistema di prevenzione e controllo è monitorata mediante indicatori relativi alla formazione erogata, alle segnalazioni ricevute, ai tempi e agli esiti della loro gestione, agli audit effettuati, alle azioni correttive intraprese, alle sanzioni applicate e alle eventuali violazioni accertate.

7. Politica della Qualità

Dulevo considera la qualità come la capacità di comprendere e soddisfare in modo continuativo i requisiti dei clienti, i requisiti cogenti applicabili e le aspettative delle altre parti interessate rilevanti, assicurando la fornitura di macchine, ricambi e servizi affidabili, sicuri, durevoli e conformi agli impegni contrattuali e in linea con il valore del Brand.

La qualità rappresenta una responsabilità condivisa a tutti i livelli dell’organizzazione. Ogni funzione contribuisce all’efficacia del Sistema di Gestione per la Qualità ed è responsabile della conformità delle attività svolte, del raggiungimento dei risultati attesi dei processi e della tempestiva individuazione e gestione delle criticità nella propria area di competenza.

A tale scopo, Dulevo si impegna a:

- comprendere le esigenze espresse e implicite dei clienti e tradurle in requisiti chiari, verificati e gestiti lungo l’intero ciclo di sviluppo, acquisizione dell’ordine, produzione, consegna e assistenza;
- assicurare il controllo dei componenti in accettazione, dei processi produttivi, delle attività di assemblaggio e collaudo e del prodotto finito prima della consegna;
- utilizzare audit di prodotto e di processo, indicatori di prestazione e analisi sistematiche dei dati per prevenire non conformità, rilavorazioni, inefficienze e ritardi;
- rafforzare il problem solving, l’analisi delle cause e la verifica dell’efficacia delle azioni correttive, favorendo il coinvolgimento coordinato delle funzioni Qualità, Produzione, Acquisti, Progettazione e Service;
- migliorare la gestione dei reclami e delle segnalazioni provenienti dal mercato, riducendo il **Time to Fix** e accrescendo la disponibilità dei ricambi, la tempestività degli interventi e la qualità dell’assistenza post-vendita;
- qualificare, valutare e monitorare i fornitori sulla base della qualità delle forniture, della puntualità, dell’affidabilità, della capacità di risposta e del rispetto dei requisiti QHSE ed ESG applicabili;
- sviluppare le competenze, la consapevolezza e la polivalenza del personale, assicurando la protezione, l’aggiornamento e la condivisione della conoscenza organizzativa, tecnica e di prodotto;
- promuove e realizza azioni finalizzate all'assicurazione della qualità del prodotto in fase di sviluppo, mediante attività di verifica, validazione e miglioramento continuo;

- utilizzare la digitalizzazione, incluso il sistema **SAP S/4HANA** e gli strumenti di tracciabilità, per migliorare l’affidabilità dei dati, l’efficienza operativa e il controllo dei processi;
- considerare la rilevanza del cambiamento climatico e le esigenze correlate delle parti interessate nella valutazione del contesto, dei rischi e delle opportunità, qualora possano influire sulla conformità dei prodotti e dei servizi, sulla continuità operativa o sulla soddisfazione del cliente;
- promuovere il miglioramento continuo del Sistema di Gestione per la Qualità, dei prodotti, dei servizi e dei processi, sostenendo l’innovazione tecnologica e organizzativa.

Gli obiettivi per la qualità sono definiti annualmente e comprendono, ove pertinenti, la conformità del prodotto, la riduzione delle non conformità e delle rilavorazioni, la produttività, la puntualità delle consegne, la gestione dei reclami, la soddisfazione del cliente, le prestazioni dei fornitori e l’efficacia delle azioni di miglioramento. Il relativo stato di avanzamento è monitorato attraverso indicatori misurabili e periodicamente riesaminato dalla Direzione.

8. Politica sulla Sostenibilità e Responsabilità Sociale

Dulevo integra la sostenibilità nella propria strategia industriale, nel sistema di governance, nella pianificazione economico-finanziaria e nella gestione dei processi aziendali. L’analisi di doppia materialità costituisce il riferimento per valutare, da un lato, gli impatti generati dall’organizzazione sulle persone, sull’ambiente e sulla società e, dall’altro, i rischi e le opportunità ESG in grado di influenzare le prestazioni, la continuità e lo sviluppo del business. La Direzione assicura che i temi materiali siano tradotti in responsabilità definite, azioni, risorse, obiettivi e indicatori misurabili, sottoposti a monitoraggio e riesame periodico. Particolare attenzione è dedicata ai cinque temi prioritari individuati nel Report di Sostenibilità 2025: condizioni di lavoro, formazione e sviluppo delle competenze, cultura aziendale, mitigazione del cambiamento climatico e flussi in entrata di risorse ed economia circolare.

A tale scopo, Dulevo si impegna a:

- migliorare costantemente le condizioni di lavoro, il benessere delle persone e la capacità dell’organizzazione di attrarre, coinvolgere e trattenere le competenze necessarie;
- sviluppare competenze tecniche, manageriali, digitali ed ESG coerenti con l’evoluzione dei prodotti, delle tecnologie e dei processi aziendali;
- rafforzare una cultura organizzativa fondata su etica, integrità, collaborazione, trasparenza, inclusione e responsabilità diffusa;

- attuare un percorso strutturato di mitigazione del cambiamento climatico, definendo obiettivi e indicatori misurabili coerenti con la strategia **FAYAT NOW** e con gli impegni del Gruppo in materia di riduzione delle emissioni di gas a effetto serra;
- integrare i principi dell’economia circolare, dell’uso efficiente delle risorse e dell’ecodesign nello sviluppo dei prodotti, nei processi produttivi, negli approvvigionamenti e nella gestione del fine vita;
- coinvolgere periodicamente gli stakeholder interni ed esterni nell’aggiornamento dell’analisi di materialità, delle priorità e delle relative azioni;
- rendicontare in modo trasparente e verificabile le prestazioni conseguite, gli scostamenti rispetto agli obiettivi e le aree che richiedono ulteriori interventi di miglioramento;
- sostenere iniziative di volontariato, educazione, inclusione e collaborazione con le comunità locali, contribuendo alla creazione di valore condiviso nei territori in cui l’organizzazione opera.

Le prestazioni ESG sono monitorate attraverso un apposito cruscotto di indicatori, aggiornato con periodicità definita e riesaminato dal **COMEX** e dagli organi di governo competenti, al fine di valutare l’efficacia delle azioni intraprese e orientare le successive decisioni strategiche.

9. Politica sugli Approvvigionamenti Sostenibili

Gli Acquisti Sostenibili di Dulevo integrano criteri ambientali, sociali ed etici nei processi di approvvigionamento per costruire una catena di fornitura responsabile, resiliente e allineata agli obiettivi di sostenibilità dell'azienda.

A tale scopo, Dulevo si impegna a:

- adottare criteri strutturati per la selezione, la qualifica, la valutazione e il monitoraggio dei fornitori, includendo requisiti QHSE ed ESG proporzionati alla criticità della fornitura;
- richiedere l’adesione al Codice di Condotta Fornitori e verificare il rispetto dei principi relativi a diritti umani, condizioni di lavoro, tutela dell’ambiente, integrità, legalità e sicurezza;
- utilizzare questionari periodici, audit, sistemi di rating e piattaforme qualificate per misurare le prestazioni dei fornitori e individuare tempestivamente eventuali criticità;
- definire specifici piani di miglioramento per i fornitori collocati in fascia intermedia e non procedere alla qualifica, o sospendere il rapporto, nei casi in cui non siano rispettate le soglie minime previste;
- migliorare la gestione delle non conformità dei fornitori, delle risposte mediante metodologia 8D, dei ritardi di consegna e delle relative azioni correttive, verificandone l’efficacia;

- favorire, ove compatibile con i requisiti di qualità, rischio, affidabilità e competitività, il ricorso a filiere locali, trasparenti e tracciabili, al fine di ridurre gli impatti logistici e rafforzare il controllo sulla catena di fornitura;
- collaborare con i fornitori per ridurre gli imballaggi, l’impiego di materie prime vergini, i consumi energetici, le emissioni e la produzione di rifiuti, promuovendo al contempo l’utilizzo di materiali riciclati, riciclabili e a minore impatto ambientale;
- integrare requisiti ESG, ambientali e di ecodesign nei capitolati tecnici, nei contratti e nei processi decisionali di acquisto.

Le prestazioni della supply chain sono monitorate attraverso indicatori relativi alla qualità delle forniture, alla puntualità, alla sostenibilità, alla tempestività di risposta alle non conformità e alla continuità di approvvigionamento. I risultati sono periodicamente riesaminati e utilizzati per definire azioni di qualifica, sviluppo, miglioramento o rivalutazione dei fornitori.

10. Politica per Diversità, Inclusione e Parità di Genere

Dulevo riconosce la diversità come un valore e un fattore di crescita, innovazione e capacità di comprendere le esigenze delle persone, dei clienti e del mercato. L’organizzazione promuove pari opportunità e si impegna a garantire un ambiente di lavoro rispettoso, inclusivo, accessibile e libero da qualsiasi forma di discriminazione, violenza o molestia.
Il percorso di sviluppo in materia di diversità, inclusione e parità di genere è attuato in coerenza con i principi della **UNI/PdR 125:2022** e con gli impegni, le responsabilità e gli strumenti definiti nell’ambito del relativo sistema di gestione.
A tale scopo, Dulevo si impegna a:

- applicare criteri trasparenti, equi e basati sul merito nei processi di selezione, inserimento, retribuzione, formazione, valutazione delle prestazioni, promozione e sviluppo professionale;
- prevenire e contrastare qualsiasi forma di discriminazione, molestia o violenza, anche di natura verbale, psicologica, fisica o digitale;
- promuovere una comunicazione inclusiva, l’utilizzo di un linguaggio rispettoso e attività periodiche di sensibilizzazione e formazione sui temi della diversità, dell’inclusione e della parità di genere;
- favorire la conciliazione tra vita professionale e personale, sostenendo la genitorialità e una più equilibrata condivisione dei carichi di cura;
- migliorare progressivamente l’accessibilità degli ambienti, degli strumenti e delle modalità di lavoro, tenendo conto delle differenti esigenze delle persone;
- monitorare indicatori relativi alla composizione del personale, alle assunzioni, alle promozioni, ai livelli retributivi, alla formazione e all’accesso alle opportunità di crescita;

- assicurare la gestione riservata, imparziale e tempestiva delle segnalazioni e dei reclami, garantendo la tutela delle persone coinvolte e la protezione da qualsiasi forma di ritorsione.

Gli obiettivi in materia di parità di genere, diversità e inclusione sono definiti e riesaminati con periodicità almeno annuale e integrati nel Piano degli obiettivi e di miglioramento dell’organizzazione.

11. Politica Energetica e Mitigazione del Cambiamento Climatico

Dulevo promuove l’uso efficiente e responsabile dell’energia, la progressiva riduzione delle emissioni climalteranti e il crescente ricorso a fonti rinnovabili. Il percorso di decarbonizzazione è sviluppato in coerenza con la strategia **FAYAT NOW**, che prevede la riduzione delle emissioni di gas a effetto serra del Gruppo del 30% entro il 2030 rispetto all’anno base 2022.

Dulevo considera il cambiamento climatico un fattore rilevante per la strategia aziendale e per la continuità operativa, in quanto può influenzare la disponibilità delle risorse e delle forniture, la salute e sicurezza dei lavoratori, i costi energetici, gli investimenti, i requisiti normativi e le aspettative dei clienti e delle altre parti interessate.

A tale scopo, Dulevo si impegna a:

- misurare e monitorare sistematicamente i consumi energetici e le emissioni dirette e indirette associate alle proprie attività, con particolare riferimento alle emissioni **Scope 1** e **Scope 2**, sviluppando progressivamente la conoscenza delle emissioni rilevanti lungo la catena del valore;
- definire e attuare una roadmap di decarbonizzazione articolata in obiettivi annuali misurabili, responsabilità, risorse, tempi di attuazione e indicatori di prestazione;
- valutare l’autoproduzione di energia da fonti rinnovabili relativi all’impianto fotovoltaico, monitorandone la produzione, l’efficienza e la quota di copertura del fabbisogno energetico aziendale;
- utilizzare il **Power Quality System** e gli altri strumenti di gestione e monitoraggio dell’energia per individuare anomalie, inefficienze, dispersioni e opportunità di risparmio;
- ridurre progressivamente l’intensità energetica dei processi, privilegiando soluzioni tecniche, impianti, attrezzature e interventi manutentivi caratterizzati da maggiore efficienza;
- sviluppare e promuovere prodotti elettrici, a basse emissioni e a ridotto consumo di energia e risorse, valorizzandone sul mercato le prestazioni ambientali e i benefici lungo il ciclo di vita;
- integrare i rischi fisici e di transizione connessi al cambiamento climatico nei processi di valutazione dei rischi, nei piani di emergenza e continuità operativa, nelle strategie di approvvigionamento e nelle decisioni di investimento;

- formare e sensibilizzare lavoratori, fornitori, dealer e partner commerciali sull’uso responsabile dell’energia, sulla riduzione delle emissioni e sui comportamenti utili alla mitigazione del cambiamento climatico.

Le prestazioni energetiche e climatiche sono monitorate attraverso indicatori assoluti e normalizzati rispetto ai volumi produttivi e agli altri parametri ritenuti significativi. I risultati, gli scostamenti e le azioni di miglioramento sono periodicamente valutati e riesaminati dalla Direzione almeno una volta all’anno.

12. Politica della Sicurezza delle Informazioni

Dulevo tutela le informazioni, i dati personali, i sistemi informativi e i servizi digitali lungo il loro intero ciclo di vita, assicurandone riservatezza, integrità, disponibilità, autenticità e tracciabilità. La sicurezza delle informazioni è integrata nella gestione complessiva dei rischi aziendali, nei processi operativi e nei progetti di digitalizzazione e trasformazione tecnologica.

Il percorso di rafforzamento del sistema è sviluppato in coerenza con i principi della **ISO/IEC 27001**, **UNECE R155 - R156** e la **Direttiva NIS2** tenendo conto dell’evoluzione delle minacce informatiche, dei cambiamenti tecnologici, dei requisiti legislativi e contrattuali applicabili e delle esigenze delle parti interessate.

A tale scopo, Dulevo si impegna a:

- classificare e proteggere le informazioni in funzione della loro criticità, finalità di utilizzo e livello di autorizzazione;
- prevenire accessi, modifiche, perdite, divulgazioni, distruzioni o indisponibilità non autorizzate di dati, sistemi e servizi;
- effettuare periodicamente analisi dei rischi informatici e aggiornare le misure di sicurezza in relazione alle minacce emergenti, alle vulnerabilità individuate e ai cambiamenti tecnologici e organizzativi;
- monitorare il livello di sicurezza delle infrastrutture IT, delle applicazioni, dei dispositivi, dei fornitori e dei servizi affidati all’esterno;
- gestire incidenti, anomalie e violazioni della sicurezza attraverso processi strutturati di rilevazione, segnalazione, risposta, registrazione, comunicazione, analisi delle cause e miglioramento;
- assicurare la continuità operativa, l’esecuzione e la verifica dei backup, il ripristino dei dati e la disponibilità dei sistemi e dei servizi critici;
- formare e sensibilizzare periodicamente tutto il personale sui rischi informatici e sulle corrette modalità di gestione delle informazioni, prevedendo iniziative specifiche per i ruoli maggiormente esposti;
- integrare requisiti di sicurezza delle informazioni nei contratti, nei processi di acquisto, nella gestione dei fornitori e nei progetti di trasformazione digitale;
- verificare periodicamente l’efficacia delle misure adottate attraverso monitoraggi, test, audit e simulazioni.

Gli obiettivi in materia di sicurezza delle informazioni comprendono la prevenzione e la riduzione degli incidenti, il completamento delle azioni di trattamento dei rischi, la formazione del personale, l’esecuzione dei test di continuità operativa e il progressivo sviluppo del Sistema di Gestione per la Sicurezza delle Informazioni. Il relativo stato di avanzamento è monitorato mediante indicatori misurabili e periodicamente riesaminato dalla Direzione.

13. Attuazione, comunicazione e riesame

La Direzione assicura che la presente Politica Integrata sia coerente con il contesto dell’organizzazione, gli indirizzi strategici, i temi materiali, le esigenze delle parti interessate e i rischi e le opportunità rilevanti. Essa costituisce il quadro di riferimento per la definizione degli obiettivi e dei programmi di miglioramento del Sistema di Gestione Integrato.

I responsabili di funzione garantiscono, ciascuno per la propria area di competenza, la traduzione degli impegni contenuti nella Politica in processi, responsabilità, controlli operativi, piani di azione, indicatori e registrazioni adeguati.

La Politica è comunicata a tutti i lavoratori, affinché ne comprendano i contenuti e il contributo richiesto, ed è resa disponibile, con modalità appropriate, alle parti interessate rilevanti.

Gli obiettivi e le prestazioni del Sistema di Gestione Integrato sono monitorati con periodicità definita attraverso indicatori misurabili. Gli eventuali scostamenti rispetto ai risultati attesi sono analizzati e gestiti mediante azioni correttive, interventi di miglioramento o aggiornamenti dei piani operativi.

La Politica Integrata e il Piano degli obiettivi sono riesaminati almeno annualmente dalla Direzione e ogniqualvolta intervengano cambiamenti significativi nel contesto, nei processi, nei requisiti applicabili, nei temi materiali, nei rischi e nelle opportunità o nell’assetto organizzativo.